



**Kiwaniis**<sup>®</sup>  
CLUB DILBEEK BRUEGEL



Kiwaniis Bruegel Events asbl

[www.kiwaniis.be/bruegel](http://www.kiwaniis.be/bruegel)

N° entreprise 0667689503



Sponsorship

2024

**President**

Thierry Navare

[t.navarre@avocat.be](mailto:t.navarre@avocat.be)

+32 474 337958

**Secretary**

Christian EGGERMONT

[famille.eggermont@skynet.be](mailto:famille.eggermont@skynet.be)

+32 495 305134



**Treasurer**

Jean-Louis Matton

[mattonjl@gmail.com](mailto:mattonjl@gmail.com)

+32 499 61 00 58

**Contact**

[KiwaniisDB@gmail.com](mailto:KiwaniisDB@gmail.com)

[www.kiwaniis.be/bruegel](http://www.kiwaniis.be/bruegel)

BE24 0018 0761 8238



## PROPOSITION D'UNE ANNEE DE SPONSORING

- Cette proposition devrait vous permettre d'améliorer la notoriété de votre entreprise par une action de **mécénat**. Conscient qu'en terme de publicité pure, les retombées seront limitées, vous associer à nous peut néanmoins renforcer l'image d'une entreprise capable **d'investissement responsable**, visant à rendre notre société plus humaine. Il faut savoir que nous sommes des bénévoles au service des **enfants défavorisés** et que le moindre euro investi sera intégralement utilisé dans nos actions sociales.
- Un fois inscrit, vous serez notre **partenaire** pendant 1 an pour l'ensemble des activités de l'année (pour référence voire la liste des événements 2023-2024).

## LISTE DES EVENEMENTS 2023-2024

- Grand Concert du cœur à Anderlecht le 29 novembre 2024 (800 spectateurs).
- Table Bruegel Tafel le 11 février 2024 à Grand Bigard (150 couverts).
- Tournoi de **pétanque** à Dilbeek en juin 2024 (50-100 invités).

### Mais aussi :

- Réunions statutaires du Kiwanis Bruegel : 20x par an (20 invités).
- Réunions statutaires de vacances avec plusieurs clubs Kiwanis de Bruxelles (2-4 clubs) : 4x par an (20-50).
- Visites de notre club à d'autres clubs & organisations amies.

#### President

Thierry Navare

[t.navarre@avocat.be](mailto:t.navarre@avocat.be)

+32 474 337958

#### Secretary

Christian EGGERMONT

[famille.eggermont@skynet.be](mailto:famille.eggermont@skynet.be)

+32 495 305134



#### Treasurer

Jean-Louis Matton

[mattonjl@gmail.com](mailto:mattonjl@gmail.com)

+32 499 61 00 58

#### Contact

[KiwaniisDB@gmail.com](mailto:KiwaniisDB@gmail.com)

[www.kiwaniis.be/bruegel](http://www.kiwaniis.be/bruegel)

BE24 0018 0761 8238



## Aperçu du sponsorship

Sponsor Item	Gold	Silver	Bronze
Maximum sponsors	2	5	-
<b>Média</b>			
Website du KDB en 2024	Entête et Marge	Marge	Marge
Campagne email événements	oui	oui	
Réservations Tickets «concert du cœur»	oui	oui	
« Newsletters » / <b>Kiwanigram</b>	24 (toutes les réunions)	24 (toutes les réunions)	24 (toutes les réunions)
Facebook	oui	oui	oui
Logo de format adapté dans le pied de page de tous les courriers/invitations KDB	oui	oui	oui
<b>Banner/roll-up</b>			
Banner/roll-up activités	30x30 cm	15x15 cm	10x10 cm
<b>Médias imprimés dans le programme pour toutes les activités grand public</b>			
Programme	Pleine page	Demi-page	Quart de page
<b>Sur Scène pour toutes les activités grand public</b>			
Remerciement sur scène	oui		
Pré-concert projection slide individuel	oui	oui	
Pré-concert projection slide commun			oui
<b>Tickets pour le concert uniquement</b>			
Cartes d'entrée	4 entrées VIP	4	2

### President

Thierry Navarre

[t.navarre@avocat.be](mailto:t.navarre@avocat.be)

+32 474 337958

### Secretary

Christian EGGERMONT

[famille.eggermont@skynet.be](mailto:famille.eggermont@skynet.be)

+32 495 305134



### Treasurer

Jean-Louis Matton

[mattonjl@gmail.com](mailto:mattonjl@gmail.com)

+32 499 61 00 58

### Contact

[KiwaniisDB@gmail.com](mailto:KiwaniisDB@gmail.com)

[www.kiwaniis.be/bruegel](http://www.kiwaniis.be/bruegel)

BE24 0018 0761 8238



## Description du Roll-up « Sponsor »



Chaque année, nous créons un roll-up avec le logo de nos sponsors. Il s'agit d'un banner de type roll-up 85 x 200cm.

La taille de votre logo sur ce roll-up dépendra du niveau de sponsoring :

- Gold : 30x30 cm
- Silver : 15x15 cm
- Bronze : 10x10 cm

## Calendrier 2024

- Les déivrables listés ci-avant, et détaillés ci-après, démarreront au plus tard un mois après la commande et cela pendant 1 an.
- Le Roll-up sera imprimé début de l'année 2024 et sera exposé pendant 1 an. Toute demande ultérieure sera imprimée sur le banner de sponsoring de l'année suivante

### President

Thierry Navarre

[t.navarre@avocat.be](mailto:t.navarre@avocat.be)

+32 474 337958

### Secretary

Christian EGGERMONT

[famille.eggermont@skynet.be](mailto:famille.eggermont@skynet.be)

+32 495 305134



### Treasurer

Jean-Louis Matton

[mattonjl@gmail.com](mailto:mattonjl@gmail.com)

+32 499 61 00 58

### Contact

[KiwaniisDB@gmail.com](mailto:KiwaniisDB@gmail.com)

[www.kiwaniis.be/bruegel](http://www.kiwaniis.be/bruegel)

BE24 0018 0761 8238



## 1.1 GOLD SPONSORSHIP PACKAGE: 1000 EUR

### GOLD SPONSORSHIP: EXCLUSIVE PACKAGE = VISIBILITE MAXIMUM

#### LES MEDIA KIWANIS BRUEGEL

- Votre logo (avec lien internet) comme Gold Sponsor sur la page d'entrée de notre Club dans l'entête et dans la marge de la page.
- Votre logo (avec lien internet) comme Gold Sponsor sur toute la campagne e-mail. (pour les trois événements)
- Votre logo comme Gold Sponsor sur les réservations des tickets. (uniquement pour le concert).
- Votre logo dans toutes les newsletters/ rapports des réunions du club Kiwanis Dilbeek envoyés à tous les clubs de Belgique (49 Clubs aujourd'hui) – 24 éditions
- Votre logo (avec lien internet) comme Gold Sponsor sur la page Facebook de notre Club.
- Votre logo dans le pied de page officiel de nos courriers vers d'autres clubs ou associations.
- Votre logo imprimé en 30x30 cm sur le roll-up Sponsor. Ce roll-up est utilisé lors de tous événements majeurs

#### VISIBILITE AVANT LES EVENEMENTS

- Court texte de présentation de votre entreprise, inséré dans la première annonce à tous les membres Kiwanis de la région de Bruxelles et ses environs (uniquement pour le concert).
- Votre logo (avec lien internet) comme Gold Sponsor sur le site web officiel de l'évènement.
- Votre logo comme Gold Sponsor sur l'e-mail de confirmation.
- Votre logo comme Gold Sponsor sur une page entière, excluant la page centrale et la quatrième de couverture, du programme de la soirée. (uniquement pour le concert)

#### VISIBILITE LE JOUR DES EVENEMENTS

- Votre logo pleine page comme Gold Sponsor dans le slide show présenté durant 30 minutes avant le concert (uniquement pour le concert)
- Remerciements officiels sur scène par le président du club (aucune présentation commerciale n'est autorisée) (uniquement pour le concert)
- Roll-up « Sponsor » installé dans l'espace ticketing
- Possibilité de placer une bannière de maximum 1 m<sup>2</sup> au bar
- Possibilité de placer une bannière de maximum 1 m<sup>2</sup> à l'extérieur, à l'entrée
- Pour d'autres dimensions nous consulter

#### ET ENCORE

Vous recevrez quatre entrées VIP pour le concert pour vous-même ou vos invités.

#### CLAUSE D'EXCLUSIVITE

Maximum deux GOLD sponsors, dans des domaines d'activité différents.

#### President

Thierry Navare

[t.navarre@avocat.be](mailto:t.navarre@avocat.be)

+32 474 337958

#### Secretary

Christian EGGERMONT

[famille.eggermont@skynet.be](mailto:famille.eggermont@skynet.be)

+32 495 305134



#### Treasurer

Jean-Louis Matton

[mattonjl@gmail.com](mailto:mattonjl@gmail.com)

+32 499 61 00 58

#### Contact

[KiwaniisDB@gmail.com](mailto:KiwaniisDB@gmail.com)

[www.kiwaniis.be/bruegel](http://www.kiwaniis.be/bruegel)

BE24 0018 0761 8238



## 1.2 SILVER SPONSORSHIP PACKAGE: 750 EUR

### LES MEDIA KIWANIS BRUEGEL

- Votre logo (avec lien internet) comme SILVER Sponsor sur notre page d'entrée de notre Club dans la marge de la page.
- Votre logo (avec lien internet) comme SILVER Sponsor sur toute la campagne e-mail. (pour les trois événements)
- Votre logo comme SILVER Sponsor sur les réservations des tickets. (uniquement pour le concert)
- Votre logo dans toutes les newsletters/ rapports des réunions du club Kiwanis Dilbeek envoyés à tous les clubs de Belgique (49 Clubs aujourd'hui) – 24 éditions
- Votre logo (avec lien internet) comme SILVER Sponsor sur la page Facebook de notre Club.
- Votre logo imprimé en 15x15 cm sur le roll-up Sponsor. Ce roll-up est utilisé lors de tous événements majeurs

### VISIBILITE AVANT LES EVENEMENTS

- Votre logo (avec lien internet) comme SILVER Sponsor sur le site web officiel de l'événement.
- Votre logo comme SILVER Sponsor sur l'e-mail de confirmation.
- Votre logo comme SILVER Sponsor sur une demi page, excluant la page centrale et la quatrième de couverture, du programme de la soirée. (uniquement pour le concert)

### VISIBILITE LE JOUR DES EVENEMENTS

- Votre logo sur une demi page comme SILVER Sponsor dans le slide show présenté durant 30 minutes avant le concert (uniquement pour le concert)
- Roll-up « Sponsor » installé dans l'espace ticketing
- Possibilité de placer une bannière de maximum 1 m<sup>2</sup> au bar
- Pour d'autres dimensions nous consulter

### ET ENCORE

Vous recevrez quatre entrées pour le spectacle pour vous-même ou vos invités.

Maximum cinq SILVER sponsors, dans des domaines d'activité différents.

#### President

Thierry Navare

[t.navarre@avocat.be](mailto:t.navarre@avocat.be)

+32 474 337958

#### Secretary

Christian EGGERMONT

[famille.eggermont@skynet.be](mailto:famille.eggermont@skynet.be)

+32 495 305134



#### Treasurer

Jean-Louis Matton

[mattonjl@gmail.com](mailto:mattonjl@gmail.com)

+32 499 61 00 58

#### Contact

[KiwaniisDB@gmail.com](mailto:KiwaniisDB@gmail.com)

[www.kiwanis.be/bruegel](http://www.kiwanis.be/bruegel)

BE24 0018 0761 8238



## 1.3 BRONZE SPONSORSHIP PACKAGE: 500 EUR

### LES MEDIA KIWANIS BRUEGEL

- Votre logo (avec lien internet) comme BRONZE Sponsor sur notre page d'entrée de notre Club dans la marge de la page.
- Votre logo dans toutes les newsletters/ rapports des réunions du club Kiwanis Dilbeek envoyés à tous les clubs de Belgique (49 Clubs aujourd'hui) – 24 éditions
- Votre logo (avec lien internet) comme BRONZE Sponsor sur la page Facebook de notre Club.
- Votre logo imprimé en 10x10 cm sur le roll-up Sponsor. Ce roll-up est utilisé lors de tous événements majeurs

### VISIBILITE AVANT LES EVENEMENTS

- Votre logo (avec lien internet) comme BRONZE Sponsor sur le site web officiel de l'événement.
- Votre logo comme BRONZE Sponsor sur un quart de page, excluant la page centrale et la quatrième de couverture, du programme de la soirée. (uniquement pour le concert)

### VISIBILITE LE JOUR DES EVENEMENTS

- Votre logo sur une page commune comme BRONZE Sponsor dans le slide show présenté durant 30 minutes avant le concert (Uniquement pour le concert)
- Roll-up « Sponsor » installé dans l'espace ticketing
- Pour d'autres dimensions nous consulter

### ET ENCORE

Vous recevrez deux entrées pour le concert pour vous-même ou vos invités.

#### President

Thierry Navare

[t.navarre@avocat.be](mailto:t.navarre@avocat.be)

+32 474 337958

#### Secretary

Christian EGGERMONT

[famille.eggermont@skynet.be](mailto:famille.eggermont@skynet.be)

+32 495 305134



#### Treasurer

Jean-Louis Matton

[mattonjl@gmail.com](mailto:mattonjl@gmail.com)

+32 499 61 00 58

#### Contact

[KiwaniisDB@gmail.com](mailto:KiwaniisDB@gmail.com)

[www.kiwaniis.be/bruegel](http://www.kiwaniis.be/bruegel)

BE24 0018 0761 8238



## 2 Formulaire de participation (à remplir en lettre capitale)

**Email :** [KiwaniisDB@gmail.com](mailto:KiwaniisDB@gmail.com)

**Contact :** Kiwanis Bruegel Events asbl, Clos du Sureau 9, 1082 Berchem-Sainte-Agathe.

Tel +32 499 610 058

Compte BE24 0018 0761 8238

**Soussigné** (Nom de l'entreprise)

\_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_ nr : \_\_\_\_\_ boîte : \_\_\_\_\_

Code Postale : \_\_\_\_\_ Commune : \_\_\_\_\_

Représenté par : \_\_\_\_\_

**Personne de contact pour la logistique :**

Prénom : \_\_\_\_\_

Nom : \_\_\_\_\_

Portable : \_\_\_\_\_ Tel. : \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

**Confirme s'inscrire pour le package suivant : Package \_\_\_\_\_ Prix \_\_\_\_\_**

Un an de sponsoring Kiwanis Bruegel, pour rappel

- ✓ GOLD Sponsorship Package 1000,00 EUR
- ✓ SILVER Sponsorship Package 750,00 EUR
- ✓ BRONZE Sponsorship Package 500,00 EUR

Date: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Signature: \_\_\_\_\_

**President**

Thierry Navare

[t.navarre@avocat.be](mailto:t.navarre@avocat.be)

+32 474 337958

**Secretary**

Christian EGGERMONT

[famille.eggermont@skynet.be](mailto:famille.eggermont@skynet.be)

+32 495 305134



**Treasurer**

Jean-Louis Matton

[mattonjl@gmail.com](mailto:mattonjl@gmail.com)

+32 499 61 00 58

**Contact**

[KiwaniisDB@gmail.com](mailto:KiwaniisDB@gmail.com)

[www.kiwaniis.be/bruegel](http://www.kiwaniis.be/bruegel)

BE24 0018 0761 8238





### 3 CONTACT

Kiwaniis Bruegel Events asbl,

Clos du Bureau 9,

1082 Berchem-Sainte-Agathe.

Tel +32 499 610 058

Email : [KiwaniisDB@gmail.com](mailto:KiwaniisDB@gmail.com).

Christian Eggermont

Secrétaire

Tel +32 495 305 134

Jean-Louis Matton

Trésorier

Tel +32 499 610 058

---

**President**

Thierry Navare

[t.navarre@avocat.be](mailto:t.navarre@avocat.be)

+32 474 337958

**Secretary**

Christian EGGERMONT

[famille.eggermont@skynet.be](mailto:famille.eggermont@skynet.be)

+32 495 305134



**Treasurer**

Jean-Louis Matton

[mattonjl@gmail.com](mailto:mattonjl@gmail.com)

+32 499 61 00 58

**Contact**

[KiwaniisDB@gmail.com](mailto:KiwaniisDB@gmail.com)

[www.kiwaniis.be/bruegel](http://www.kiwaniis.be/bruegel)

BE24 0018 0761 8238



## 4 TERMES ET CONDITIONS DU CONTRAT DE PARTICIPATION

Entre Kiwanis Bruegel Events ci-après dénommé “**Kiwaniis**” et

ci-après dénommé “**Partenaire**”.

### *Art. 1 : Autorisation de participation*

**Kiwaniis** se réserve le droit de refuser toute demande de sponsorship ou de révoquer son accord au cas où le **Partenaire** ne satisfait pas aux critères d'éligibilité, ne respecterait pas les conditions de cet accord ou dont le profil serait jugé de nature à affecter le déroulement du concert ou l'image sociale du club et ceci dû au **Partenaire** ou à ses employés ou représentants.

Le droit de participation accordé dans le cadre de ce contrat n'est pas transférable. Chaque **Partenaire** doit faire sa propre demande directement au **Kiwaniis**.

### *Art. 2 : Paiement*

Le contrat est définitif dès renvoi du contrat signé au **Kiwaniis**

Le **Partenaire** s'engage à payer 100 % de la facture dès sa réception et au plus tard dans les 30 jours. Si le **Partenaire** ne paie pas les 100% de la facture dans les délais, **Kiwaniis** se réserve le droit de réattribuer l'emplacement. Le **Partenaire** concerné reste responsable de son engagement contractuel, incluant les sommes dues. Si le **Partenaire** ne remplit pas son engagement financier vis-à-vis du **Kiwaniis**, il se verra refuser l'accès aux événements pour lui et ses invités/fournisseurs.

### *Art. 3 : Annulation*

En cas de résiliation du contrat endéans les 3 mois de la signature, 25% du sponsoring sera dû ainsi que la somme forfaitaire de 200€ majorée des frais éventuels suite au désistement. Au-delà des 3 mois les sommes seront acquises.

Au cas où le **Partenaire** trouverait un autre sponsor afin de prendre leur place, l'accord préalable du **Kiwaniis** sera nécessaire sur base de l'article 1.

### *Art. 4 : Date de départ et durée du contrat*

Les livrables listés démarreront au plus tard un mois après la commande et cela pendant 1 an.

Le Roll-up sera imprimé en novembre et sera exposé pendant 1 an. Toute demande ultérieure sera imprimée sur le banner de sponsoring de l'année suivante. Le logo du **Partenaire**, au format pdf ou eps, doit être mis à disposition du **Kiwaniis** au moins un mois avant.

### *Art. 5 : Exemption des responsabilités*

Le **Partenaire** ne pourra tenir le **Kiwaniis** responsable, ni ne pourra lui demander une quelconque compensation, si le **Kiwaniis** est incapable d'exécuter le contrat en accord avec les conditions originales (date, emplacement, disponibilité du matériel, etc...), ou d'être présent le jour de l'évènement suite à des circonstances qui ne sont pas sous son contrôle ou non liées à l'organisateur, comme manifestation, grèves, tempêtes, désastres naturels, blocages des routes d'accès, panne des facilités (comme électricité, chauffage, téléphones, ...), réquisition par les autorités publiques, bâtiments détériorés de telle manière à être rendu impropre à l'exécution des événements, etc. Dans tous ces cas, le prix du sponsoring reste dû car le

#### **President**

Thierry Navarre

[t.navarre@avocat.be](mailto:t.navarre@avocat.be)

+32 474 337958

#### **Secretary**

Christian EGGERMONT

[famille.eggermont@skynet.be](mailto:famille.eggermont@skynet.be)

+32 495 305134



#### **Treasurer**

Jean-Louis Matton

[mattonjl@gmail.com](mailto:mattonjl@gmail.com)

+32 499 61 00 58

#### **Contact**

[KiwaniisDB@gmail.com](mailto:KiwaniisDB@gmail.com)

[www.kiwaniis.be/bruegel](http://www.kiwaniis.be/bruegel)

BE24 0018 0761 8238



**Kiwaniis** aura déjà investi pour les événements et devra payer les frais inhérents aux locations et publications que les événements se déroulent ou non.

#### *Art. 6 : Accessibilité aux événements*

A moins d'avoir été défini autrement, le **Partenaire** ou son représentant pourra vérifier pendant toute la durée de la période de sponsorship si les termes du contrat sont respectés. L'accès aux lieux des événements, pour vérification, se fera juste avant et après la fin de l'évènement si nécessaire.

Pour le montage et démontage, l'emplacement des bannières sera accessible pour le **Partenaire** ou un de ses représentants le jour de l'évènement au plus tard 2 heures avant celui-ci. Tout matériel installé devra obligatoirement être enlevé le jour même au plus tard 1 heure après la fin de l'évènement. Tout matériel du **Partenaire** restant après cette heure sera enlevé aux risques et frais du **Partenaire**. Le **Partenaire** s'engage à ne pas organiser une autre activité dans le voisinage direct de l'évènement qui pourrait soustraire des spectateurs potentiels pendant la durée de l'évènement.

#### *Art. 7 : Installation du matériel promotionnel du partenaire*

En signant le contrat le **Partenaire** s'engage à livrer le matériel au plus tard le jour avant l'évènement à l'adresse proposée par le **Kiwaniis** ou à l'installer lui-même sur le site de l'évènement au plus tard 2 heures avant l'évènement. Toute installation de matériel sera faite en accord entre le **Partenaire** et le **Kiwaniis**. Toute bannière non placée 2 heures avant l'évènement sera remplacée par celle d'un autre partenaire, de plein droit et sans avertissement. Le **Partenaire** ne pourra en aucun cas faire une demande de compensation ou réclamer un dédommagement financier.

#### *Art. 8 : Dégâts / Pertes / Vols*

**Kiwaniis** ne peut être tenu responsable pour toute perte, disparition ou vol du matériel du **Partenaire**. Pour cela le **Partenaire** doit prendre toutes les mesures qu'il juge nécessaire.

**Kiwaniis** ne peut être tenu responsable pour tous dégâts portés au matériel du **Partenaire** et cela dans aucune circonstance.

**Kiwaniis** recommande au **Partenaire** de prendre une assurance pour son matériel et/ou son personnel et/ou son représentant et cela pour toute la durée de l'évènement, incluant les moments de montage et de démontage du matériel.

#### *Art. 9 : Montage et autres règlements*

**Kiwaniis** ne peut être tenu responsable pour des différences généralement quelconques entre l'espace prévu et l'espace mis à disposition pour l'ensemble des activités prévues dans ce contrat.

#### *Art. 10 : Juridiction :*

Les tribunaux de Bruxelles seront seuls compétents à régler tout litige relatif à ce contrat.

#### **President**

Thierry Navarre

[t.navarre@avocat.be](mailto:t.navarre@avocat.be)

+32 474 337958

#### **Secretary**

Christian EGGERMONT

[famille.eggermont@skynet.be](mailto:famille.eggermont@skynet.be)

+32 495 305134



#### **Treasurer**

Jean-Louis Matton

[mattonjl@gmail.com](mailto:mattonjl@gmail.com)

+32 499 61 00 58

#### **Contact**

[KiwaniisDB@gmail.com](mailto:KiwaniisDB@gmail.com)

[www.kiwaniis.be/bruegel](http://www.kiwaniis.be/bruegel)

BE24 0018 0761 8238